

IPMA PMO – Project Management Office

De enige bescherming tegen falen is een grondige kennis ervan.

Professionalisering van het projectbureau

Doelgroep

Beginnende of ervaren professionals die werkzaam zijn in een Project Management Office (PMO) en behoefte hebben aan meer theoretische onderbouwing van hun vakmanschap.

Doel

Na de opleiding IPMA PMO ben je (beter) in staat om:

- het projectbureau in jouw organisatie in te richten en (verder) te professionaliseren;
- het portfolio-, programma- en projectmanagement beter te informeren, te rapporteren over de voortgang en besluitvorming voor te bereiden;
- om te gaan met probleemsituaties en in overleg te treden met belanghebbenden;
- je optimaal voor te bereiden op het behalen van het IPMA PMO-examen.

Werkwijze

Voordat je begint aan de opleiding, heb je een intakegesprek met de trainer. Aan de hand daarvan stemmen we de inhoud van de opleiding af op jouw verwachtingen.

In de vakopleiding IPMA PMO leer je een methodische aanpak bij het ondersteunen van projecten en programma's, en hoe deze de effectiviteit van projectprocessen vergroot. Ook leer je meer over de sociale vaardigheden die nodig zijn voor jouw taken. Alles draait om sterker worden op het gebied van PMO, zowel praktisch als inhoudelijk.

Deze opleiding is gebaseerd op de *IPMA-competence baseline*. Tijdens de opleiding behandelen we de belangrijkste theorieën en eindtermen die je nodig hebt om te slagen voor het IPMA PMO-examen. De theorie wisselen we af met presentaties, oefeningen en toepassing in de praktijk. Zo leer je hoe je een PMO opzet en uitbouwt op project- en programmaniveau. De opleiding betreft je actief in het leren; het is zeker *'one man slide show'*.

Tijdens de opleiding (en eventueel om je voor te bereiden op het IPMA PMO-examen) maak je gebruik van onze interactieve online ExamTrainer met vragen en proefexamens. Je bestudeert de stof in jouw tempo, op jouw manier, op het moment dat het jou uitkomt. Zoveel als je wilt en nodig hebt tot zes maanden na de laatste opleidingsdag.

Programma

Dag 1

- Structuur van organisaties
- Projecten, programma's en portfolio's en de plaats van PMO daarbinnen
- De rol van PMO in project- programma- en portfolioprocessen

- De invloed van cultuur op de acceptatie van PMO als ondersteunende afdeling
- Ondersteuning bij opstarten, definiëren, uitvoeren en afsluiten van een project
- PMO: taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

Dag 2

- Opzetten en onderhouden van de communicatie
- Opzetten en afbouwen van de projectorganisatie
- Opzetten van rapportagestructuren
- Organisatie van het risicomangement
- Organisatie van kosten- en tijdmanagement

Dag 3

- Organisatie van het wijzigingsmanagement
- Organisatie van het kwaliteitsmanagement
- Organisatie van het informatie- en het configuratiemanagement
- Organisatie van het transitie management
- Organisatie van het kennismanagement
- Organiseren van de secretariële ondersteuning

Dag 4

- Leiderschap
- Instrueren, delegeren en overtuigen
- Teamvorming
- Onderhandelen
- Conflicthantering

Kenmerken van deze training

- Groepstraining
- Direct toepasbaar in uw eigen werk
- Praktische handvatten voor het werken in projecten
- Leren door doen en doen door leren
- Afwisseling van methoden, vaardigheden en werkstijlen
- Uitwisseling van ervaringen met collega's uit andere sectoren
- Mogelijkheid tot IPMA PMO-certificering

Praktische informatie

Duur

4 dagen opleiding + optioneel verdieping. Om de 2 weken is 1 dag training. Tussen de dagen door en na de opleiding kun je oefenen in de online ExamTrainer. Je hebt toegang tot de leeromgeving tot 6 maanden na de laatste opleidingsdag. Het opleidingstraject eindigt nadat jij het examen IPMA Level PMO hebt afgelegd. Na 4 dagen opleiding kun je je verder voorbereiden door:

- 1 dag klassikaal oefenen van examenopgaven en herhaling theorie
- Individuele Online IPMA PMO Zelfstudie leeromgeving met teksten, video's, slides
- IPMA Projectmanagement belevenis

Groepsgrootte

6 tot 12 deelnemers.

Eisen

- Je beschikt over een hbo-denk- en werkniveau.
- We raden je aan om eerst de training *Projectmatig werken* te volgen.

Cursusdata

Kijk voor actuele data op onze website

Plaats

Amersfoort

Literatuur

IPMA Compact Projectmanagement volgens ICB4
Online ExamTrainer

Vervolgmogelijkheden

Na deze training kun je:

- de training *Essentials Project- en verandermanagement in de praktijk* volgen;
- je certificeren voor IPMA PMO.

Prijs

Opleiding: EUR 1560,00 exclusief btw

Materiaal: EUR 195,00 exclusief btw

Accommodatie: EUR 240,00 exclusief btw